

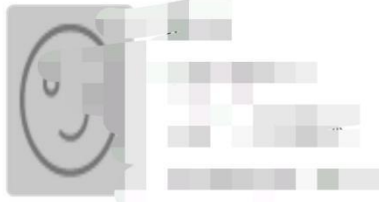
大学生就业服务平台操作细则

一. 个人信息完善

1. 微信小程序中搜索“安徽省大学生就业服务平台”。
2. 在搜索并填写个人信息后,对首页的生源信息进行仔细核实并修改。



3. 点击右下角“我的”，点击头像栏中的基本信息。对基本资料，联系方式，求职意向等信息进行详细填写并保存。（重要）



基本资料 >

本人及家庭联系方式 >

求职意向 >

教育背景 >

获奖情况 >

在校经历 >

技能证书 >

简历预览 >

就业推荐表 >

二. 网约协议书签订

1. 学生点击平台“我的”中的二维码名片。
2. 用人单位方使用首页栏中的“扫一扫”，双方确定合约。

16:15

用人单位填写界面

HD 4G

< 毕业生网签



单位基本信息

单位名称: 北京德云社相声有限公司

统一社会信用代码: 000000000000000000

单位所在地: 新疆齐齐哈尔

单位性质: 民办企业

单位行业: 民间艺术

签约职位信息

职位名称: 于谦老师搭档

职位类别: 逗 哏

单位联系方式

单位联系人: 郭德纲

联系电话: 请填写

联系人手机: 请填写

单位地址: 请填写

电子邮箱: 请填写

劳动合同等事宜约定

请填写

要约确认



毕业生信息确认



注意事项

- 1、请用人单位认真核对下列每项内容；
- 2、此协议为网签协议，一旦确认即可生效；

签约信息

签约状态: 未签约

签约单位:

学籍信息

院校名称: 安徽师范大学

姓名:

性别:

学号:

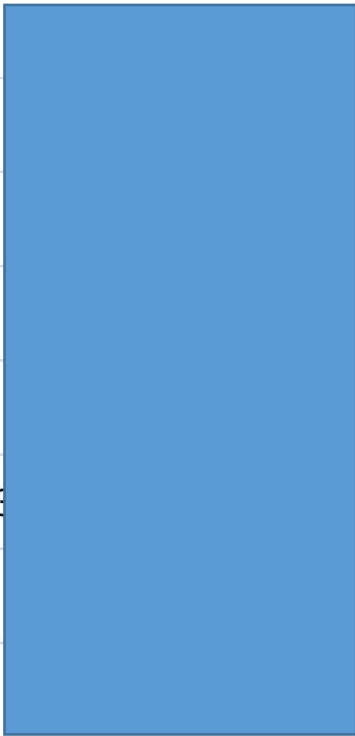
考生号:

学历:

证件号码:

院系名称:

班级名称:



专业名称

生源地

确认并下一步

3. 辅导员可通过信息服务网权限，在——**就业派遣**——**网络就业管理**中确定合约并打印纸质版

4. 若需解约，学生可直接于平台个人页面申请解约，辅导员于后台同意解约即可。

具体操作步骤见流程图

